附件2：

**江苏现代财税治理协同创新中心**

**科研项目申请书**

项 目 名 称

项目负责人

联 系 电 话（办） （手机）

责 任 单 位

通 讯 地 址

邮 政 编 码 Email

填 表 日 期

江苏现代财税治理协同创新中心

填表说明

一、“项目类别”分为“应用型项目”和“学术型项目”。

二、申请书一律用计算机填写，一式3份（包括1份原件），用A3纸双面印制，中缝装订。

项目承诺书

我承诺对本申请书填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，我承诺以本申请书为有法律约束力的立项协议，遵守江苏现代财税治理协同创新中心的相关规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。江苏现代财税治理协同创新中心有使用本申请书所有数据和资料的权利。若填报失实、违反规定，本人将承担全部责任。

项目申报人（签章）

年 月 日

一、基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 项目类型 |  | | | | | | | A.应用型项目 B.学术型项目 | | | | | | |
| 项目负责人姓名 |  | | | 性别 | | | |  | | 民族 | |  | | |
| 出生日期 |  | | | 身份证号码 | | | |  | | | | | | |
| 行政职务 |  | | | 专业技术 职务 | | | |  | | 研究专长 | | |  | |
| 最后学历 |  | | | 最后学位 | | | |  | | 担任导师 | | |  | |
| 所在省市 |  | | | | | | | 责任单位 | |  | | | | |
| 通讯地址 | 省 市（县） 街（路） 号 | | | | | | | | | 邮政编码 | | |  | |
| 项目组成员 | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓名 | | 性别 | 出生年月 | | 职称 | 学位 | | | 工作单位 | | 主要研究领域和专长 | | | 签字确认 |
|  | |  |  | |  |  | | |  | |  | | |  |
|  | |  |  | |  |  | | |  | |  | | |  |
|  | |  |  | |  |  | | |  | |  | | |  |
|  | |  |  | |  |  | | |  | |  | | |  |
|  | |  |  | |  |  | | |  | |  | | |  |
| 预期  成果 | |  | | | | | | | | | 最终成果字数（千字） | | |  |
| 申请经费（万元） | | |  | | | | 计划完成时间 | | | | 年 月 | | | |

二、研究状况和选题价值

|  |
| --- |
| 填写参考提示：1. 国内外相关研究的学术史梳理或综述。2.对已有相关代表性成果及观点做出科学、客观、切实的分析评价，说明可进一步探讨、发展或突破的空间，具体阐明本项目选题相对于已有研究的独到学术价值、应用价值和社会意义。 |

三、总体框架和预期目标

|  |
| --- |
| 填写参考提示：1.本项目内含的总体问题、研究对象和主要内容。2.本项目研究在学术思想理论、学科建设发展、资料文献发现利用或实践运用、服务决策等方面的预期目标。 |

四、研究思路和研究方法

|  |
| --- |
| 填写参考提示：1.本项目研究的总体思路、研究视角和研究路径，具体阐明研究思路的学理依据、科学性和可行性。2.针对本项目研究问题拟采用的具体研究方法、研究手段和技术路线，说明其适用性和可操作性。 |

五、研究进度和任务分工

|  |
| --- |
| 填写参考提示：1. 本项目研究的实地调研（或实验）方案、资料文献搜集整理方案、总体进度安排和进展计划。2.成员的具体任务分工和投入时间（月）。3.主要阶段性成果和最终成果的名称、形式、字数，成果出版或发表、宣传推介的方式和计划。 |

六、经费预算表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 类别 | 金额（万元） | 开支细目 |
| 1.资料费 |  | （说明每项内容及金额） |
| 2.数据采集费 |  | （说明调查、访谈、数据分析等费用，如调查问卷的规模、人数、费用等） |
| 3.会议费/差旅费/国际合作与交流费 |  | （说明召开会议目的、内容、次数、规模；调研次数、人数、目的地；国际合作与交流费用支出与本项目研究的直接相关性及目的地、人数、天数等；不超过经费总额20%的，不需要提供预算测算依据。） |
| 4.设备费 |  | （说明购置设备和耗材，或升级维护现有设备、租用外单位设备的名称、单价和数量） |
| 5.专家咨询费 |  | （须填写人数、金额） |
| 6.劳务费 |  | （须填写人数、金额） |
| 7.印刷出版费 |  | （说明打印费、印刷费和阶段性成果出版费等各项费用） |
| 8.其他支出 |  | （填写各项支出所需资金数额） |
| 合计 |  |  |

1. 审核意见

|  |
| --- |
| **项目负责人所在单位审核意见** |
| 负责人签字 单位公章    年 月 日 |
| **江苏现代财税治理协同创新中心意见** |
| 负责人签字 公 章  年 月 日 |